

Filiale du groupe allemand DEVK, SADA Assurances est une société d'assurance dont le siège social se trouve à Nîmes. Spécialiste des solutions d'assurances pour les professionnels de l'immobilier, nous distribuons nos produits d'assurance (Immobilier, Pertes pécuniaires et Affinitaire, Habitation, Assurance de personnes) exclusivement par l'intermédiaire d'un réseau de courtiers d'assurance, basés France entière.

Nous recrutons un :

Administrateur Base de Données

Poste à pourvoir en CDI

Activités principales :

- En partenariat avec sa hiérarchie, formuler la stack technique cible.
- Répondre à des enjeux de sécurité, homogénéité, facilité de recrutement, souplesse d'intégration pour le business et la viabilité technologique.
- En partenariat avec les techs lead, animer l'implémentation itérative de la stack cible
- Organiser l'industrialisation des processus de développements et déploiement (par itération)
- En partenariat avec sa hiérarchie, formuler et prioriser le plan de route de la transformation digitale de la SADA.
- Prendre en charge, analyser, concevoir, faire réaliser et intégrer des projets informatiques
- Assurer la maintenance évolutive et corrective
- Réaliser des actions à valeur technique ajoutée : amélioration des outils et des méthodes de développement, amélioration des plates-formes de développement et de production, mise en place de tests.
- Réaliser les supports de documentation et de présentation adéquats, assurer le conseil, l'accompagnement et les formations techniques et/ou applicatives
- Participer à, ou prendre en charge toute amélioration visant à améliorer la qualité du système documentaire
- Diffuser ses bonnes pratiques au sein de la DSI dans l'objectif d'augmenter l'excellence opérationnelle

Profil :

Bac+5 et 5/8 années d'expérience dans sa spécialité

Contact : recrutement@sada.fr **Référence :** 2021GACEA

Site internet : www.sada.fr

Réseaux sociaux : rejoignez la communauté SADA sur [Linkedin](#)